

Uwaga: Kartę wypełniają rodzice/opiekunowie prawni

**Karta zgłoszenia dziecka
do Przedszkola Samorządowego
w Zimnowodzie
na rok szkolny 2023/2024**

1. Imiona i nazwisko kandydata

2. Data i miejsce urodzenia kandydata

3. Numer PESEL kandydata

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4. Adres miejsca zamieszkania kandydata:
.....
.....

5. Dane o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym kandydata
.....
.....

6. Rodzice/opiekunowie prawni kandydata:

a) imię i nazwisko ojca/opiekuna prawnego:

b) adres miejsca zamieszkania ojca/opiekuna prawnego:
.....

c) seria i nr dowodu osobistego ojca/opiekuna prawnego:

ojciec/opiekun prawny: *

pracuje lub posiada gospodarstwo rolne

.....
Zakład pracy i nr telefonu

nie pracuje

d) imię i nazwisko matki /opiekunki prawnej:

e) adres miejsca zamieszkania matki/opiekuna prawnego:
.....

f) seria i nr dowodu osobistego matki/opiekunki prawnej:

matka/opiekunka prawna: *

pracuje lub posiada gospodarstwo rolne

.....
Zakład pracy i nr telefonu

nie pracuje

7. Numery telefonów kontaktowych rodziców/opiekunów prawnych kandydata:

a) numer telefonu kontaktowego do ojca/opiekuna prawnego:.....

b) numer telefonu kontaktowego do matki/opiekunki prawnej:.....

c) inny (podać imię i nazwisko oraz pokrewieństwo w stosunku do dziecka)

.....

8. Deklarowany pobyt kandydata w przedszkolu

Uwaga! Realizacja podstawy programowej jest bezpłatna i odbywa się w godz. 8.15 – 13.15. Każda dodatkowa godzina poza podstawą programową jest płatna 1,00 zł. Przedszkole jest czynne od 7.30 do 15.30.

Deklaruję, że dziecko korzystać będzie z:

a) usług przedszkola w godz. od do, tj. godzin dziennie.

b) posiłków dziennie *

śniadanie, II śniadanie, obiad (3 posiłki)

śniadanie, II śniadanie, obiad, podwieczorek (4 posiłki)

9. Kandydat w roku szkolnym 2023/2024

podlega

nie podlega

obowiązkowi odbycia rocznego przygotowania przedszkolnego*

10. Nazwa placówek (przedszkole/oddział przedszkolny), do których złożone zostały karty w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych

1. Pierwszy wybór

2. Drugi wybór

3. Trzeci wybór

11. Kryteria ustawowe przyjęcia do przedszkola (zaznaczyć X we właściwym miejscu)

	Punkty	TAK	NIE
<u>Dziecko samotnie wychowywane przez matkę lub ojca</u> (oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka i niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem – załącznik nr 1 do niniejszego wniosku)	50		
<u>Dziecko z rodziny wielodzietnej - troje i więcej dzieci</u> (wielodzietność rodziny dziecka należy potwierdzić oświadczeniem - załącznik nr 2 do niniejszego wniosku)	50		
<u>Dziecko z orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego</u> (należy dołączyć ksero potwierdzone za zgodność z oryginałem przez rodzica/opiekuna dziecka)	50		
<u>Dziecko, którego rodzic lub rodzice mają orzeczenie o niepełnosprawności</u>	50		
<u>Dziecko, którego rodzeństwo ma orzeczenie o niepełnosprawności lub orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego</u>	50		
<u>Dziecko umieszczone w rodzinie zastępczej</u> (należy dołączyć ksero potwierdzone za zgodność z oryginałem przez rodzica/opiekuna dziecka)	50		

12. Kryteria brane pod uwagę na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego określone Uchwałą XXIX/273/2021 Rady Miejskiej Borku Wielkopolskiego z dnia 20 maja 2021 r. w sprawie określenia kryteriów rekrutacji na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli publicznych prowadzonych przez Gminę Borek Wielkopolski oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów (zaznaczyć X we właściwym miejscu)

	Punkty	TAK	NIE
Oboje rodziców/opiekunów prawnych albo rodzic/opiekun prawny samotnie wychowujący kandydata pracują zawodowo*, pobierają naukę w systemie dziennym. (<i>Oświadczenie wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 3</i>)	20		
Jedno z rodziców/opiekunów prawnych kandydata pracuje zawodowo* lub pobiera naukę w systemie dziennym (<i>Oświadczenie wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 3</i>)	15		
Rodzeństwo kandydata uczęszcza do tego samego przedszkola/oddziału przedszkolnego, do którego został złożony wniosek o przyjęcie kandydata. (<i>Oświadczenie wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 4</i>)	10		
Przedszkole do którego ma być przyjęty kandydat jest: a) przedszkolem pierwszego wyboru b) przedszkolem drugiego wyboru c) przedszkolem trzeciego wyboru	6 5 4		
Oboje rodziców / opiekunów prawnych albo rodzic/opiekun prawny samotnie wychowujący kandydata mieszka w Gminie Borek Wlkp. i rozlicza podatek dochodowy w Urzędzie Skarbowym właściwym dla mieszkańców Gminy Borek Wlkp. (<i>Oświadczenie wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 5</i>)	3		
Korzystanie przez kandydata z pełnej oferty przedszkola (spożywanie trzech posiłków dziennie). (<i>Oświadczenie wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 6</i>)	1		

* oznacza również prowadzenie rolniczej lub pozarolniczej działalności gospodarczej

Powinności rodziców:

Zobowiązuję się do:

1. Przyrowadzania do przedszkola tylko zdrowego dziecka.
2. Regularnego uiszczania należnych opłat za żywienie oraz za świadczenia udzielane przez przedszkole zgodnie z obowiązującymi regulacjami.
3. Niezwłocznego powiadomienia dyrektora szkoły o zmianie danych zawartych we wniosku.
4. Przestrzegania wskazanego czasu pobytu dziecka w przedszkolu.

Oświadczam, że:

1. Przyjmuję do wiadomości, że dyrektor szkoły może prosić o okazanie oryginałów dokumentów w celu weryfikacji danych podanych w karcie zgłoszenia.
2. Uprzedzona/ny o odpowiedzialności karnej z art. 233 k.k. oświadczam, że powyższe dane są zgodne ze stanem faktycznym.
3. Akceptuję warunki opieki nad dzieckiem i wynikające z tego prawa i obowiązki zawarte w Statucie Szkoły.

Informacja w zakresie ochrony danych osobowych przetwarzanych w Zespole Szkolno - Przedszkolnym w Zimnowodzie

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, informujemy:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Zimnowodzie z siedzibą Zimnowoda 7, tel: 65 571 73 22,
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym można kontaktować się we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych pod adresem e-mail: iod@comp-net.pl
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji obowiązku prawnego, ciążącego na Administratorze, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych mogą być organy publiczne lub podmioty działające w zakresie i celach, które wynikają z przepisów prawa.
5. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje państwu prawo:
 - dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego jakim jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
6. Jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie odbywało się na podstawie wyrażonej zgody, ma Pani/Pan prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność przetwarzania.
7. Państwa dane osobowe przetwarzane przez Administratora przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla jakiego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez ustawy kompetencyjne.

.....
(miejsowość, data)

.....
(czytelny podpis matki/opiekunki prawnej)

.....
(czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego)

* w wybranym okienku oraz tabelach zaznaczyć „X”

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie)

.....
(adres zamieszkania)

OŚWIADCZENIE O SAMOTNYM WYCHOWYWANIU DZIECKA

Oświadczam, iż samotnie wychowuję dziecko

(imię i nazwisko)

kandydujące do Przedszkola Samorządowego w Zimnowodzie oraz nie wychowuję żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(podpis osoby składającej oświadczenie)

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie)

.....
adres zamieszkania

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, iż dziecko kandydujące do
.....
imię i nazwisko
Przedszkola Samorządowego w Zimnowodzie jest członkiem rodziny wielodzietnej.

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(podpis osoby składającej oświadczenie)

Oświadczenie

o zatrudnieniu, prowadzeniu pozarolniczej działalności gospodarczej, prowadzeniu rolniczej działalności gospodarczej, pobieraniu nauki w systemie dziennym.

Ja niżej podpisana/y (imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)

.....

zamieszkała/y

- oświadczam, że jestem zatrudniona/y (nazwa i adres zakładu pracy)

.....

.....

lub

- oświadczam, że prowadzę pozarolniczą działalność gospodarczą/rolniczą działalność gospodarczą (nazwa prowadzonej działalności, REGON, siedziba gospodarstwa rolnego)

.....

.....

lub

- oświadczam, że pobieram naukę w systemie dziennym (nazwa i adres uczelni)

.....

.....

.....
(data i czytelny podpis)

Oświadczenie
o uczęszczaniu rodzeństwa kandydata do przedszkola/oddziału przedszkolnego,
do którego został złożony wniosek

Ja niżej podpisany (imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)

.....

zamieszkała/y

oświadczam, że rodzeństwo kandydata (imię i nazwisko dziecka, data urodzenia).....

.....

uczęszcza do przedszkola/oddziału przedszkolnego, do którego został złożony wniosek.

.....
(data i czytelny podpis)

Oświadczenie

o rozliczeniu się z podatku dochodowego od osób fizycznych w Gminie Borek Wlkp.

Ja niżej podpisana/y (imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)

.....

zamieszkała/y

oświadczam, że rozliczyłem się z podatku dochodowego od osób fizycznych w Gminie Borek Wlkp.

.....

(data i czytelny podpis)

Oświadczenie
o korzystaniu przez kandydata z pełnej oferty przedszkola (spożywanie trzech posiłków
dziennie)

Ja niżej podpisana/y (imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)

.....

zamieszkała/y

oświadczam, że moje dziecko (imię i nazwisko dziecka, data urodzenia).....

.....

będzie korzystać z pełnej oferty przedszkola (spożywanie trzech posiłków dziennie).

.....
(data i czytelny podpis)